

المستندات المطلوبة من عميل جديد

١. صورة تحقيق الشخصية لمدير الشركة أو من له حق التوقيع.
٢. صورة حديثة من السجل التجاري و لا يقل رأس المال فيه عن ٢٠٠٠٠ جم .
٣. صورة من البطاقة الضريبية.
٤. خطاب من البنك موضح به الآتي :-
 - * تاريخ فتح الحساب مع البنك .
 - * نوع الحساب (حساب جاري - ائتمان)
 - * الخطاب شامل انه لا يوجد شيكات مرتدة في حالة الحساب الجاري و انه ملتزم بالسداد في المواعيد في حالة الائتمان.
 - * اسم من له حق التوقيع علي الشيكات
٥. صورة من عقد تأسيس الشركة .
٦. عقد تملك أو إيجار لمقر الشركة.
٧. إيصال خدمات (كهرباء - غاز) لمقر الشركة المملوك لها أو المقر إقامة من له حق التوقيع علي الشيكات.
٨. ملئ نموذج البيانات المرفق.
٩. سابقه أعمال مع الموردين (و ليست قائمة العملاء) توضيح نشاط الشركة و الموردين المحليين و الخارجيين.
١٠. آخر ميزانيتين معتمدتين.
١١. بيان بأي أصول ثابتة أو ودائع في البنوك سواء للشركة أو لمن له حق التوقيع عنها.
١٢. نموذج التوقيعات المرفق عليها صحة توقيع من البنك .
١٣. شهادة بعدم وجود بروتستو لمدة خمس سنوات.
١٤. شهادة بعد وجود إفلاس لمدة خمس سنوات.
١٥. ترخيص مزاولة المهنة و ترخيص الخاصة بالنشاط.

















Egypt

Sales Center:

5 Abu Elmawahib ST., Aswan Square . Mohandessin . Giza
Tel : +202 33001414 – Fax: +202 33033175 – Email: salesitd@mantrac.com.eg

Service Center

19, El-hegaz st. mohandessin , Giza
Tel : 33001400 Email : serviceitd@mantrac.com.eg